

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Т. Ф. ГОРБАЧЕВА»

«ПРИНЯТЫ»

на заседании Ученого совета КузГТУ
протокол № 3 от 22 февраля 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор КузГТУ

А.Н. Яковлев

22 февраля 2024 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА В КУЗГТУ НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ НА 2024/25 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Настоящие Правила приема в КузГТУ разработаны на основании:
 - Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказа Министерства Просвещения РФ № 458 от 02 сентября 2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее граждане, дети), в КузГТУ, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования.
2. Настоящие Правила приема могут быть изменены (приведены в соответствие) в случае принятия новых нормативных правовых актов, либо внесения изменений в действующие нормативные правовые акты.
3. Реализация обучения по образовательным программам среднего общего образования осуществляется политехническим лицеем филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.
4. Прием граждан в КузГТУ в части, неурегулированной Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами, Положением о филиале КузГТУ в г. Прокопьевске, Порядком приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования определяется КузГТУ самостоятельно.
5. Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске проводит прием на обучение по технологическому профилю для двухгодичного обучения в 10-11 классах и для одногодичного обучения - в 11 классе.
6. В КузГТУ принимаются граждане Российской Федерации и другие лица, имеющие по действующему законодательству и международным соглашениям РФ право на получение среднего общего образования, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний. Для двухгодичного обучения допускаются к конкурсному отбору поступающие, оканчивающие в текущем году 9 классов, а

для одногодичного – поступающие, оканчивающие в текущем году 10 классов общеобразовательных и специализированных средних школ.

7. КузГТУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.
8. Лица, ответственные за прием заявлений о приеме на обучение и документов, обеспечивает соблюдение требований законодательства, нормативных актов, локальных нормативных актов за прием документов, организацию и проведение процедуры приема.
9. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется приемной комиссией филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.
Председателем приемной комиссии является ректор КузГТУ.
10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием обучающихся, их родителей (законных представителей), доверенных лиц организует ответственный секретарь приемной комиссии филиала КузГТУ в г. Прокопьевске, назначенный приказом ректора КузГТУ. Для организации и проведения вступительных испытаний создаются экзаменационные и апелляционные комиссии. Вступительные испытания проводятся в соответствии с программами вступительных испытаний. Участие во всех вступительных испытаниях бесплатное.
11. Приемная комиссия филиала КузГТУ в г. Прокопьевске обязана ознакомить под подпись поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
12. Приемная комиссия филиала КузГТУ в г. Прокопьевске с целью проведения организованного приема граждан в 10-11 классы размещает на информационном стенде и на официальном сайте филиала www.prk.kuzstu.ru информацию о количестве мест для приема детей до 5 июля 2024 г.

2. Порядок организации индивидуального отбора, сроки и формат проведения вступительных испытаний

2.1. Прием граждан в КузГТУ осуществляется:

- по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или поступающего;
- реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.2. Срок подачи заявления - до 25 августа 2024 г., заявление подается одним из следующих способов:

- лично в приемную комиссию филиала КузГТУ в г. Прокопьевске;
- почтовым отправлением (заказным письмом с уведомлением о вручении) по адресу: 653039, Кемеровская область - Кузбасс, г. Прокопьевск, ул. Ноградская, 19А. Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске для приемной комиссии;
- направляются в электронной форме посредством электронной информационной системы филиала КузГТУ в г. Прокопьевске на электронный адрес приемной комиссии 112priem@gmail.com.

2.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка или поступающего;
- дата и место рождения ребенка или поступающего; – фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего, родителя (законного представителя ребенка);
- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего.

Филиал осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении проверки филиал вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные органы и организации.

2.4. Прием заявлений начинается с 6 июля 2024 г. и до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024 г.

2.5. Для приема необходимо предоставить в приемную комиссию филиала КузГТУ в г. Прокопьевске следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.6. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. При приеме на обучение образовательная организация предоставляет возможность поступающему и (или) его родителям (законным представителям) ознакомиться с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами

регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности. Права и обязанности обучающихся.

2.8. Перечень вступительных испытаний технологического профиля (двухгодичное и одногодичное обучение):

- тестирование по математике;
- тестирование по физике.

2.9. Вступительные испытания проводятся 26 августа 2024 г. Каждому поступающему разрешается принять участие во вступительных испытаниях только один раз.

2.10. Поступающие, успешно прошедшие вступительные испытания и имеющие положительное заключение, рекомендуются к зачислению.

2.11. Для зачисления в Лицей необходимо предоставить до 29 августа 2024 г., в приемную комиссию следующие документы:

- оригинал аттестата об основном общем образовании;
- копию табеля успеваемости за текущий год обучения (для окончивших 10 классов).

3. Порядок зачисления

3.1. По результатам приема документов и вступительных испытаний приемная комиссия филиала КузГТУ в г. Прокопьевске формирует и размещает на официальном сайте www.prk.kuzstu.ru и на информационном стенде филиала КузГТУ по фамильные списки поступающих, прошедших вступительные испытания.

3.2. Зачисление проводится приказом ректора КузГТУ на основании протоколов заседаний приемной комиссии филиала КузГТУ в г. Прокопьевске:

- 30 августа 2024 г. издается и размещается на официальном сайте www.prk.kuzstu.ru и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении;
- при наличии вакантных мест, оставшихся после зачисления, и при наличии желающих поступающих, прошедших вступительные испытания и предоставивших документы, издается дополнительный приказ о зачислении 5 сентября 2024 г.

3.3. На каждого ребенка, зачисленного в Лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

При личной подаче документов поступающему выдается расписка о приеме документов.

3.4. Поступающие, не прошедшие вступительные испытания, обязаны забрать поданные ими документы в приемной комиссии филиала КузГТУ в г. Прокопьевске не позднее 1 октября 2024 г.

3.5. Подлинники документов об образовании, не востребованные поступающими до указанного срока, сдаются в архив филиала КузГТУ в г. Прокопьевске. Копии документов подлежат уничтожению.

4. Апелляционная комиссия и порядок рассмотрения апелляций

4.1. Апелляционная комиссия создается приказом директора филиала КузГТУ в целях предоставления возможности поступающим и их родителям (законным представителям) обжаловать действия Приемной комиссии и ее

- решения о прохождении поступающего индивидуального отбора.
- 4.2. В случае несогласия с решением апелляционной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее десяти рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на интернет-странице филиала КузГТУ и информационном стенде филиала направить апелляцию путем подачи письменного заявления в Апелляционную комиссию.
 - 4.3. Заявление об апелляции рассматривается не позднее одного рабочего дня после дня его подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и (или) их родители (законные представители).
 - 4.4. Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем апелляционной комиссии филиала КузГТУ.